

**Согласован:
на Педагогическом Совете
Протокол № 1**

от 30.08.2024 г.

**Утверждено:
Заведующий
МБДОУ «Приморский детский сад»
Моргуль Н.Н.**

**Приказ № 21
от 30.08.2024 г.**

П Л А Н Р А Б О Т Ы

**муниципального бюджетного
дошкольного образовательного
учреждения
«Приморский детский сад»**

на 2024 – 2025 учебный год

**п. Приморский
2024 г.**

Содержание Годового плана

- I.** Анализ воспитательно-образовательной работы за 2023-2024 учебный год.
- II.** Цели и задачи на 2024-2025 учебный год.
- III.** Организационно-методическая работа в ДОУ.
- IV.** Работа с родителями.
- V.** Система контроля в ДОУ.
- VI.** Организация образовательной работы педагогов с детьми.
- VII.** Приемственность ДОУ и школы, сотрудничество с общественными организациями.
- VIII.** Организация работы по наставничеству.

II. Цели и задачи на 2024-2025 учебный год

Основная цель: Повышение качества образования обеспечивающее целостное развитие личности ребенка в условиях реализации ФГОС ДО, ФОП ДО через поиск новых путей оптимизации системы мер по развитию детей и повышении профессионального уровня компетенции педагогов.

Задачи:

1. Оптимизировать систему физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ для укрепления психического и физического здоровья воспитанников и приобщения их к здоровому образу жизни.
2. Совершенствовать работу по речевому развитию через организацию сюжетно-ролевой игры и театрализованную деятельность.
3. Формировать у дошкольников нравственно-патриотические чувства, через приобщение детей к культуре родного края.
4. Выявить уровень профессиональной подготовки педагогов, развивать сплоченность, умение работать в команде, аргументировано отстаивать свою точку зрения.

Предполагаемые результаты: повышение качества образовательной работы ДОУ в соответствии с ФГОС ДО, ФОП ДО, формирование основ базовой культуры личности ребенка, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе, развитие единой комплексной системы психолого-педагогической помощи детям и семьям воспитанников ДОУ.

III. Организационно-методическая работа ДОУ

III.1. Педсоветы

ПЕДСОВЕТ № 1

30.08.2024 г.

Тема: Готовность ДОУ к новому учебному году.

Цель: Ориентация деятельности педагогического коллектива ДОУ на совершенствование образовательной работы

Основные мероприятия	Ответственный за педсовет	Сроки проведения
1. Ознакомление педагогического коллектива с планом работы ДОУ на 2024 - 2025 учебный год. Утверждение плана работы на 2024-2025 учебный год.	Заведующий ДОУ	30.08.2024 г.
2. Утверждение учебного плана на 2024-2025 учебный год: <ul style="list-style-type: none">– Утверждение календарного учебного графика;– Утверждение общей образовательной нагрузки;– Утверждение расписания дополнительных занятий (кружковая работа по подготовке к школе).	Заведующий ДОУ	
3. Комплектование групп и расстановка кадров на 2024-2025 учебный год.	Заведующий ДОУ	
4. Обсуждение плана работы кружка по познавательному развитию	Воспитатель Середкина В.В.	
5. Состояние и подготовка всех возрастных групп к новому учебному году: <ul style="list-style-type: none">– Обновление предметно-развивающей среды в группах;– Подготовка и оформление документации в группах (согласно списка – до 6 сентября 2024 г.)	Заведующий ДОУ	
6. Уточнение тематики самообразования воспитателей на новый учебный год (по плану работы самообразования).	Заведующий ДОУ	
7. Результаты августовской конференции педагогических работников.	Заведующий ДОУ	
8. Обсуждение планирования методической работы на учебный год.	Заведующий ДОУ	
9. Организация работы по наставничеству (обсуждение плана работы педагогов на учебный год).	Наставники-педагоги	
10. Уточнение темы районного семинара в ДОУ	Заведующий ДОУ	

Тема: «Формирование у дошкольников основ безопасности жизнедеятельности»

Цель: Совершенствование профессиональной компетентности педагогов и повышение их профессионального мастерства.

Основные мероприятия	Ответственный за педсовет	Сроки проведения
1. Аналитическая справка по итогам тематического контроля «Состояние работы в ДОУ по формированию основ безопасности жизнедеятельности дошкольников»	Старший воспитатель	28.11.2024 г.
2. Взаимодействие детского сада и семьи по формированию безопасности жизнедеятельности детей – родительские собрания (форма проведения – семинар, мастер-класс, тренинг и др.)	Воспитатели	октябрь
3. Педагогический мониторинг индивидуального развития детей (анализ)	Старший воспитатель Воспитатели	сентябрь
4. Итоги проведения «Осеннего праздника»	Воспитатели всех групп	октябрь
5. Подведение итогов выставки среди родителей «Осенний букет»	Старший воспитатель Воспитатели	сентябрь
6. Консультация «Игра как средство формирования основ безопасности жизнедеятельности у детей»	Воспитатель Бутько О.З.	октябрь
7. Консультация «Организация предметно-развивающей среды в ДОУ в соответствии с ФГОС ДО, ФОП ДО.	Воспитатель Середкина В.В.	ноябрь
8. День открытых дверей. Цель: Ознакомление родителей с «секретами» воспитания в детском саду и показ методов и способов развития ребенка.	Воспитатели всех групп	сентябрь - ноябрь

Тема: «Современные подходы к организации работы по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников в условиях реализации ФГОС ДО, ФОП ДО.

Цель: Систематизировать знания педагогов об организации образовательной деятельности с детьми дошкольного возраста по вопросам нравственно-патриотического воспитания.

Основные мероприятия	Ответственный за педсовет	Сроки проведения
1. Аналитическая справка по итогам фронтального контроля «Организация работы по нравственно-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста»	Старший воспитатель	февраль
2. Итоги семинара-практикума для педагогов «В гостях у народных мастеров»	Воспитатель Зотченко Н.А. Старший Воспитатель Шилкина З.М. Воспитатель Буцько О.З.	январь
3. Анализ заболеваемости и посещаемости за первое полугодие, анализ детей по группам здоровья	Медицинская сестра	январь
4. Подготовка и организация, анализ выставки рисунков детей и их родителей по нравственно-патриотическому воспитанию «День защитника Отечества»	Воспитатели всех групп	февраль
5. Итоги смотра-конкурса «Патриотический уголок в группе»	Воспитатели Аникьева Г.И., Филиппова А.А., Буцько О.З.	февраль
6. Аналитическая справка празднования «Дня защитника Отечества»	Старший воспитатель Шилкина З.М.	февраль
7. Консультации: 1. «Использование современных технологий в воспитательном процессе (проектная деятельность). 2. «Как развивать диалогическую речь у детей в процессе общения».	Воспитатель Аникьева Г.И. Воспитатель Филиппова А.А.	декабрь февраль

Тема: «Развитие речи детей через сюжетно-ролевые игры и театрализованную деятельность».

Цель: Провести системный анализ педагогической деятельности по созданию предметно-развивающей среды для развития речи детей и определить пути совершенствования работы в данном направлении.

Основные мероприятия	Ответственный за педсовет	Сроки проведения
1. Итоги тематического контроля: «Организация театрализованных игр с целью речевого развития дошкольников».	Старший воспитатель Шилкина З.М.	март
2. Аналитическая справка по итогам просмотра открытых занятий в возрастных группах.	Старший воспитатель Шилкина З.М.	март
3. Консультация: «Организация двигательной активности в течение дня»	Инструктор по физической культуре Федорева О.С.	апрель
4. Аналитическая справка по итогам проведения круглого стола «Научи ребенка соблюдать правила дорожного движения»	Старший воспитатель Шилкина З.М.	апрель
5. Итоги проведения мастер-класса «Оптимизация двигательной активности детей раннего возраста (2 – 3 лет) в системе здоровьесберегающих технологий.	Инструктор по физической культуре Федорева О.С.	апрель

Тема: Итоги работы за учебный год и перспективы на будущее

Цель: Анализ развития дошкольников в ДОУ, анализ работы педагогического коллектива.

Основные мероприятия	Ответственный за педсовет	Сроки проведения
1. Анализ работы и подведение итогов деятельности ДОУ за учебный год	Заведующий ДОУ	30.05.2025 г.
2. Анализ заболеваемости и посещаемости детей за истекший год.	Медицинская сестра	
3. Результаты освоения образовательной программы ДОУ (мониторинг)	Старший воспитатель	
4. Письменный отчет воспитателей о проделанной работе в возрастной группе за учебный год «Наши успехи»	Воспитатели всех групп	
5. Аналитическая справка по итогам просмотра открытых занятий с детьми «Чему научились за учебный год»	Старший воспитатель Воспитатели всех групп	
6. Административно-хозяйственная работа	Заведующий ДОУ	

III.2 Коллективные просмотры

Основные мероприятия	Ответственный	Сроки проведения
1. День открытых дверей: открытые занятия для родителей «День знаний». Цель: ознакомление родителей с «секретами» воспитания в детском саду и показ всех методов и способов развития ребенка	Воспитатели всех групп	1 сентября
2. Проведение «Осеннего праздника»	Воспитатели всех групп	октябрь
3. Проведение открытых родительских собраний в нетрадиционной форме по безопасности жизнедеятельности детей	Воспитатели всех групп	октябрь
4. Открытые занятия по нравственно-патриотическому воспитанию (форма организации свободная: деловое занятие, досуг, викторина, спортивное развлечение и др.)	Воспитатели Инструктор по физической культуре	январь
5. 1. Утренник «День защитника Отечества» 2. Праздник «Масленица» - на прогулке. 3. Утренника «Международный женский день 8 Марта». 4. Утренника «9 Мая – День Победы»	Воспитатели Инструктор по физической культуре	февраль – март май
6. 1. Открытые занятия по театрализованной деятельности в дошкольных группах. 2. Открытые мероприятия «Сюжетно-ролевая игра в жизни малышей»	Воспитатели дошкольных групп Воспитатели групп раннего возраста	март - апрель
7. Проведение итоговых занятий «Чему научились за учебный год»	Воспитатели всех групп	май

III.3 Консультации

№ п/п	Дата	Мероприятия	Ответственный
1.	Октябрь	«Организация предметно-развивающей среды в ДОУ в соответствии с ФГОС ДО, ФОП ДО»	Воспитатель Середкина В.В.
2.	Ноябрь	Игра как средство формирования основ безопасности жизнедеятельности в течение дня	Воспитатель Бутько О.З.
3.	Декабрь	«Использование современных технологий в воспитательном процессе (проектная деятельность)»	Воспитатель Аникьева Г.И.
4.	Февраль	«Как развивать диалогическую речь у детей в процессе общения»	Воспитатель Филиппова А.А.
5.	Апрель	«Организация двигательной активности в течение дня»	Инструктор по физической культуре Федорева О.С.

III.4 Семинары-практикумы

№ 1.

Тема: Народные промыслы России – художественная роспись.

Цель: Овладение практическими навыками в изготовлении образцов росписей народных мастеров.

Ответственные: Шилкина З.М., Зотченко Н.А., Бутько О.З.

Сроки проведения: январь 2025 г.

№ 2.

Мастер-класс

Тема: «Оптимизация двигательной активности детей раннего возраста (2 – 3 лет) в системе здоровьесберегающих технологий»

Ответственные: Шилкина З.М., Федореева О.С.

Сроки проведения: апрель 2025 г.

№ 3.

Круглый стол

Тема: «Научи ребенка соблюдать правила дорожного движения»

Ответственные: Шилкина З.М., Филиппова А.А.

Сроки проведения: апрель 2025 г.

III.5 Конкурсы ДОУ

№ 1. Тема: «Готовность к новому учебному году»

Цель: Создание благоприятных условий для воспитательно-образовательной работы с детьми; оснащение материально-технической базы групп; выявление творческих способностей воспитателей, проявление инициативы и фантазии в оформлении интерьера групп.

Ответственные: воспитатели всех групп

Сроки проведения: сентябрь 2024 г.

№ 2. Тема: «Забавная новогодняя игрушка»

Цель: Способствовать развитию творческих навыков у детей и у родителей, создавать атмосферу радости

Ответственные: родители, дети, воспитатели.

Сроки проведения: декабрь 2024 г.

№ 3. Тема: Конкурс на игрушку или сувенир из природного и бросового материала.

Цель: Овладение практическими навыками изготовления сувениров из различного материала детьми и их родителями.

Ответственные: дети, родители, воспитатели.

Сроки проведения: март 2025 г.

IV. Работа с родителями

IV.1 Общие родительские собрания

№1 Тема: Начало нового учебного года.

Цель: Помочь родителям осознать важность пребывания ребенка в ДООУ, о необходимости его социализации в среде своих сверстников.

Форма проведения:

1. Взаимная беседа родителей с педагогическим коллективом.
2. Круглый стол

Сроки проведения: сентябрь - октябрь 2024 г.

№2 Тема: «Это должен знать каждый»

Цель: Расширить знания родителей об организации воспитательно-образовательного процесса в ДООУ в течение года.

Повестка:

1. «Чему мы научились за год» (отчеты воспитателей)
2. Работа ДООУ в летний период.

Форма проведения: взаимная беседа родителей с педагогическим коллективом.

Сроки проведения: май 2025 г.

IV.2 Групповые родительские собрания

№ 1. Тема: Проведение развлечений и праздников на групповых родительских собраниях с участием детей.

Задачи:

1. Способствовать развитию у детей различных видов двигательной деятельности.
2. Создавать атмосферу радости и эмоционального благополучия.
3. Воспитывать чувство коллективизма, поддержки, доброго, товарищеского отношения друг к другу.

IV.3 Организация работы с родителями

Цель: Содействовать повышению уровня родительской компетентности в вопросах воспитания, образования и развития детей, выработки единого взгляда семьи и ДООУ на сущность процессов воспитания и образования с целью создания оптимальных условий для развития личности ребенка.

Содержание	Сроки	Ответственный
Общее родительское собрание «Перспективы организации работы ДООУ на 2024 – 2025 учебный год в условиях реализации ФГОС ДО, ФОП ДО». Консультации с вновь прибывшими родителями, свободное посещение групп раннего возраста в период адаптации	сентябрь - октябрь	Заведующий ДООУ Старший воспитатель
1. Составление социального портрета семей групп. 2. Оформление плана работы воспитателей и специалиста с родителями	сентябрь	Воспитатели Инструктор по физической культуре
Родительские собрания в группах	по плану	Воспитатели всех групп
План работы специалиста с родителями (инструктора по физической культуре)	по плану	Воспитатели всех групп
Дистанционная работа: «Организация взаимодействия с родителями посредством сети интернет»	в течение года	Администратор сайта Старший воспитатель
Анкетирование по вопросам удовлетворенности качеством образовательных услуг	октябрь - ноябрь	Старший воспитатель
Консультации, беседы по запросам родителей	в течение года	Заведующий ДООУ Старший воспитатель Воспитатели
Оформление родительских уголков, размещение различной информации о мероприятиях в ДООУ на информационном стенде (на территории ДООУ). Разработка памяток и информационных брошюр.	в течение года	Старший воспитатель Воспитатели
«День открытых дверей»	сентябрь – май (по плану)	Воспитатели Старший воспитатель
Совместные мероприятия: развлечения, досуги, выставки, конкурсы и др.	в течение года	Воспитатели Старший воспитатель

V. Контрольно-аналитическая деятельность

Мероприятия	Объект контроля	Сроки	Ответственный	Результат
Организация и анализ результатов педагогического мониторинга индивидуального развития детей	Все возрастные группы	Сентябрь – май группы общеразвивающей направленности. Сентябрь – май инструктор по физической культуре	Старший воспитатель	Сводные данные по мониторингу
<i>V.1. Тематический контроль</i>				
«Состояние работы в ДОУ по формированию основ безопасности жизнедеятельности и дошкольников»	Все возрастные группы, воспитатели	Ноябрь	Старший воспитатель	Аналитическая справка
«Организация театрализованных игр с целью речевого развития дошкольников»	Все возрастные групп, воспитатели	Март	Старший воспитатель	Аналитическая справка
<i>V.2. Фронтальный контроль</i>				
«Организация работы по нравственно-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста»	Разновозрастная группа от 3 до 5 лет. Разновозрастная группа от 5 до 7 лет.	январь	Старший воспитатель	Аналитическая справка

V.3. Систематический контроль

Ежедневно:

- выполнение инструктажей по охране жизни и здоровья детей;
- учебно-воспитательный процесс, уровень знаний, умений и навыков детей;
- выполнение режима дня;
- организация питания;
- выполнение санэпидрежима;
- проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня;
- соблюдение здорового психологического климата в коллективе;
- соблюдение правил внутреннего распорядка;

- техника безопасности и сохранность имущества.

1 раз в месяц:

- выполнение норм питания;
- выполнение плана по детодням;
- изучение документации воспитателей по группам.

1 раз в квартал:

- анализ заболеваемости;
- выполнение программ за квартал;
- участие в методической работе;
- выполнение воспитателями рекомендаций по проверкам.

V.4. Оперативный контроль

План-график оперативного контроля

Вопросы контроля	месяцы								
	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V
Охрана жизни и здоровья	+			+			+		
Контроль качества оформления документации			+						
Контроль организации работы по ПДД					+				+
Контроль праздника (досуга, развлечения)		+		+		+	+		+
Контроль организации и проведения прогулки		+		+			+		+
Проверка календарных планов образовательной деятельности в группах	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Анализ плана работы инструктора по физической культуре			+						
Анализ предметно-развивающей среды в группах	+				+			+	
Контроль организации по формированию и развитию КГН		+		+				+	
Контроль организации режима дня	+					+			+
Контроль организации проведения сна	+					+			+
Организация сотрудничества с родителями			+				+		

VI. Организация образовательной работы педагогов с детьми

Традиционно проводятся праздники:	Срок	Ответственный
Сентябрь: «Здравствуй, детский сад!» «День знаний» «День дошкольного работника»	В течение года по плану	Воспитатели
Октябрь: «Осенний праздник»		
Ноябрь: «День матери»		
Декабрь: «Новый год»		
Январь: «Рождество»		
Февраль: «День защитника Отечества»		
Март: «Для любимых наших мам, 8 Марта» «Как на масленой неделе»		
Апрель: «День смеха» «День космонавтики»		
Май: «День Победы» «До свиданья, детский сад»		
План проведения физкультурных досугов		
Сентябрь: «День здоровья»	Дошкольные группы	Специалист – инструктор по физической культуре Воспитатели
Ноябрь: «День бегуна, скакуна, прыгуна»		
Январь: Спортивный праздник «Зимняя олимпиада»		
Март: «Масленица»		
Май: Эстафета «Дружная семья»		

VII. Приемственность ДОУ и школы, сотрудничество с общественными организациями

Цель: Реализовывать единую линию развития на этапах дошкольного и начального школьного детства, придавая педагогическому процессу целостный, последовательный и перспективный характер.

Сохранение и укрепление здоровья, всестороннее физическое и психическое развитие, становление ребенка как личности.

1. Создать психолого-педагогические условия, обеспечивающие сохранность и укрепление здоровья, непрерывность психофизического развития дошкольника и младшего школьника.
2. Формирование творческого воображения, направленного на интеллектуальное и личностное развитие ребенка.
3. Развитие коммуникативности (умение общаться со взрослыми и сверстниками).
4. Проводить совместные внеклассные мероприятия учащихся начальной школы и воспитанников детского сада для более успешной их адаптации в первом классе.

№ п/п	Название организации	Форма работы	Возраст группы	Срок	Ответственный
1.	Приморская сельская библиотека	Экскурсии, тематические встречи, участие в конкурсах	Дошкольные группы	В течение года	Бутько О.З. Филиппова А.А. Середкина В.В.
2.	Общеобразовательная Приморская СОШ	Экскурсии, совместные мероприятия, подготовка детей к школе	Разновозрастная группа от 5 до 7 лет	В течение года	Бутько О.З. Середкина В.В.
3.	Приморский КДЦ	Посещение культурно-массовых мероприятий, участие в концертах, фестивалях и т.д.	Дошкольные группы	В течение года	Бутько О.З. Филиппова А.А. Середкина В.В.
4.	Приморская сельская врачебная амбулатория	Экскурсии	Дошкольные группы	В течение года	Педагоги дошкольных групп
5.	Музей (Приморская СОШ)	Экскурсии, посещение выставок, организованные занятия по формированию нравственных качеств	Дошкольные группы	В течение года	Педагоги дошкольных групп

Анкетирование

Тема анкеты	Цель	Сроки	Ответственный
«Определение уровня удовлетворенности родителей качеством деятельности ДОУ»	Изучить уровень удовлетворенности родителей (законных представителей) деятельностью образовательного учреждения	Октябрь – ноябрь 2024 г.	Старший воспитатель
«Определение уровня удовлетворенности и качеством взаимодействия с ДОУ»	Определение удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством взаимодействия с ДОУ	Март – апрель 2025 г.	Старший воспитатель

VIII. Организация работы по наставничеству

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1.	Определение наставника	сентябрь	Заведующий ДОУ Старший воспитатель
2.	Оказание помощи в составлении плана образовательной работы, групповой документации	сентябрь	Наставники: Буцько О.З. Середкина В.В.
3.	Планирование и организация занятий	В течение года	Наставники
4.	Использование современных образовательных технологий в образовательном процессе	В течение года	Наставники
5.	Оказание помощи в оформлении группы (к праздникам), в создании развивающей предметно-пространственной среды	В течение года	Наставники
6.	Организация совместной деятельности с детьми	В течение года	Наставники
7.	Оказание помощи в методически правильном построении и проведении: родительских собраний, мониторинга и др.	В течение года	Наставники